NIZOMIY NOMIDAGI O‘ZBEKISTON MILLIY PEDAGOGIKA UNIVERSITETI

ILMIY KENGASH QARORI BILAN TASDIQLANGAN

BARQARORLIK VA IQLIM O‘ZGARISHLARIGA QARSHI HARAKAT TO‘G‘RISIDA

Toshkent – 2026

1-bob. Umumiy qoidalar

1.1. Nizomning maqsadi va qo‘llanish doirasi

Ushbu Nizom O‘zbekiston Respublikasining quyidagi me’yoriy-huquqiy hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan:

Me’yoriy-huquqiy hujjat	Nizom bilan bog‘liqligi
O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi, 50-modda	Fuqarolarning qulay atrof-muhitga bo‘lgan huquqi va tabiatni muhofaza qilish majburiyati
O‘zbekiston Respublikasining “Ta'lim to‘g‘risida” gi Qonuni (2020)	Oliy ta’lim muassasalarining jamiyat oldidagi mas’uliyati
O‘zbekiston Respublikasining “Atrof-muhitni muhofaza qilish to‘g‘risida” gi Qonuni	Muassasalarning ekologik talablarga muvofiq faoliyat yuritish majburiyati
O‘zbekiston Respublikasining “Energiyani tejash to‘g‘risida” gi Qonuni	Energiya tejash normalari va muassasalar majburiyatlari
O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “O‘zbekiston-2030” Strategiyasi	Yashil iqtisodiyotga o‘tish, qayta tiklanadigan energiya ulushini 40% ga yetkazish maqsadi
O‘zbekiston Respublikasining Parij kelishuvi bo‘yicha majburiyatlari (NDC)	2030 yilgacha issiqxona gazi emissiyasini 35% ga kamaytirish milliy maqsadi
BMT Barqaror Rivojlanish Maqsadlari (BRM 4, 6, 7, 12, 13)	Xalqaro barqarorlik standartlari bilan muvofiqlik

1.2. Nizomning huquqiy kuchi

Ushbu Nizom Ilmiy kengash tomonidan tasdiqlanganidan so‘ng O‘ZMPU ning barcha tarkibiy bo‘linmalari, xodimlari va talabalari uchun majburiy ijroga ega rasmiy institutsional hujjat hisoblanadi. Nizom O‘ZMPU ning Ustaviga zid bo‘lmagan holda tatbiq etiladi va Ustavga ilova hisoblanadi.

Huquqiy izoh

Ushbu Nizom O‘ZMPU ustavi asosida qabul qilinuvchi ikkilamchi normativ hujjat sifatida tasniflanadi. Nizomning qoidalari mehnat munosabatlariga tatbiq etilganda O‘zbekiston Respublikasining Mehnat kodeksi

normalari ustuvorlik kasb etadi. Xodimlarning Nizom talablarini bajarish majburiyati ularning lavozim yo‘riqnomalari va mehnat shartnomasiga kiritiladigan tegishli band orqali rasmiylashtiriladi.

1.3. Ko‘rsatma va ta’riflar

Ko‘rsatma	Ta’rif
Barqarorlik	Hozirgi avlodning ehtiyojlarini kelajak avlodlarning o‘z ehtiyojlarini qondirish imkoniyatini cheklamagan holda qondirish qobiliyati (BMT Atrof-muhit va rivojlanish bo‘yicha jahon komissiyasi, 1987)
Iqlim o‘zgarishi	Asosan insoniyat faoliyati natijasida yuzaga keladigan global harorat ko‘tarilishi va uning ekologik, ijtimoiy, iqtisodiy oqibatlari (IPCC ta’rifi)
Issiqxona gazlari	CO_2, CH_4, N_2O va boshqa atmosferadagi gazlar yig‘indisi, barcha gazlar CO_2 ga tenglashtirib, tonnalarda o‘lchanadi
Ekologik iz	Universitetning barcha faoliyati natijasida hosil bo‘ladigan atmosfera gazlari umumiy miqdori
Yillik barqarorlik hisoboti	Ushbu Nizom doirasidagi barcha ko‘rsatkichlar bo‘yicha o‘lchovli ma’lumotlarni o‘z ichiga olgan rasmiy yillik hujjat
Samaradorlik ko‘rsatkichi	Asosiy samaradorlik ko‘rsatkichi – maqsadga erishishni o‘lchash uchun ishlatiladigan miqdoriy mezon
Barqarorlik qo‘mitasi	Ushbu Nizomni amalga oshirishni nazorat qiluvchi rasmiy institutsional organ
Mas’ul ijrochi	Har bir majburiyat bo‘yicha belgilangan aniq lavozim yoki bo‘lim boshlig‘i

2-bob. Qo‘llanish sohasi va majburiyatlar

2.1. Shaxslar bo‘yicha qo‘llanish doirasi

Ushbu Nizom istisnosiz quyidagi barcha shaxslarga tatbiq etiladi:

- O‘ZMPU ning barcha professor-o‘qituvchilari to‘liq va qisman ish stavkasidagi, shu jumladan soatbay va mehnat shartnomasi asosida ishlovchi shaxslar;
- Ma’muriy, yordamchi va xizmat ko‘rsatuvchi xodimlarning barchasi;
- Barcha ta’lim bosqichlarida bakalavr, magistratura, doktorantura;
- O‘ZMPU binolari, hududlari yoki resurslari bilan bog‘liq xizmatlarni amalga oshiradigan pudratchilar, ta’minotchilar va uchinchi shaxslar xizmat shartnomalarida ushbu Nizomga havola majburiy tartibda ko‘rsatiladi.

2.2. Ob’ektlar bo‘yicha qo‘llanish doirasi

Ushbu Nizom quyidagi barcha ob’ektlar va faoliyat turlariga nisbatan tatbiq etiladi:

- O‘ZMPU ning Toshkentdagi asosiy kampusi va barcha tarkibiy ob’ektlari;
- Barcha fakultetlar, kafedralar, tadqiqot markazlari va ma’muriy bo‘linmalar;
- O‘ZMPU tomonidan tashkil etilgan va moliyalashtiriladigan barcha tadbirlar, anjumanlar va dasturlar;
- O‘ZMPU nomidan amalga oshiriladigan barcha xarid, qurilish, ta’mirlash va rekonstruksiya ishlari.

3-bob. Asosiy tamoyillar

O‘ZMPU ning barqarorlikka yondashuvi to‘rtta asosiy tamoyil asosida qurilgan. Ushbu tamoyillar keyingi boblarda bayon etilgan barcha aniq majburiyatlar va boshqaruv tartiblarini belgilaydi.

Mas’uliyat	O‘ZMPU o‘zining ekologik ta’sirini tan oladi va ushbu ta’sirni boshqarish uchun institutsional javobgarlikni o‘z zimmasiga oladi. Barqarorlik uchun mas’uliyat butun muassasa bo‘ylab taqsimlangan faqat maxsus bo‘lim emas, har bir xodim va talaba o‘z mavqeiga yarasha hissa qo‘shadi.
Integratsiya	Barqarorlik alohida ikkinchi darajali yo‘nalish emas u akademik dasturlarni loyihalashga, kampusni boshqarishga va institutsional qarorlar qabul qilishga singdirilgan.

Shaffoflik	O‘ZMPU ekologik faoliyat ko‘rsatkichlarini o‘lchaydi, rivojlanish to‘g‘risida ochiq hisobot beradi va ushbu ma’lumotlarni barcha manfaatdor tomonlarga ochiq qiladi.
Mintaqaviy bog‘liqlik	O‘ZMPU ning majburiyatlari O‘zbekiston va Markaziy Osiyoning o‘ziga xos ekologik holati – suv tanqisligi, cho‘llanish, Orol dengizi fojiasi va iqlim o‘zgarishining mintaqaviy ta’sirlari bilan belgilanadi.

4-bob. Energiya va uglerod emissiyasini boshqarish

4.1. Huquqiy asos

Ushbu bob O‘zbekiston Respublikasining **“Energiyani tejash to‘g‘risida”**gi Qonuni talablari, O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining **PF-60-son Farmoni** (2019-yil, “Yashil iqtisodiyotga o‘tish to‘g‘risida“gi Strategiya) hamda **Parij kelishuvi bo‘yicha O‘zbekistonning Milliy Belgilangan Hissasi (NDC)** doirasidagi maqsadlar asosida amalga oshiriladi.

4.2. Majburiyatlar va miqdoriy maqsadlar

Ko‘rsatkich	2025 bazaviy holat	2027 maqsad	2028 maqsad
Qayta tiklanadigan energiya ulushi (%)	~15% (quyosh panellari)	25%	40%
Umumiy energiya sarfi (kWh/kishi/yil)	O‘lchash bosqichi*	Bazadan -10%	Bazadan -20%
Issiqxona gazi emissiyasi (tCO2e/yil)	Bazaviy hisob-kitob*	-15%	-30%
Energetika auditi o‘tkazilgan binolar	0 ta	Barcha asosiy binolar	100% ob’ektlar
LED va energiya tejovchi aparat ulushi	Baholash bosqichi	50%	80%

* Belgilangan muddatda bazaviy o‘lchov o‘rnatilmasa, mas’ul ijrochi Barqarorlik qo‘mitasiga yozma tushuntirish xati taqdim etadi.

4.3. Aniq harakatlar, mas’ul ijrochilar va muddatlar

Harakatlar	Mas’ul ijrochi	Muddat
Barcha asosiy binolarda energetika auditi o‘tkazish va hisobot taqdim etish	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi	2026 yil I chorak

Barcha kampus ob’ektlari bo‘yicha yillik energiya sarfi va GHG emissiyasini hisoblash (bazaviy o‘lchov)	Barqarorlik koordinatori	2025 yil IV chorak
Qayta tiklanadigan energiyani bosqichma-bosqich kengaytirish rejasini ishlab chiqish va Ilmiy kengashga taqdim etish	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi va Barqarorlik qo‘mitasi	2026 yil II chorak
Xodimlar kirish dasturiga energiya tejash bo‘yicha modul kiritish	Inson resurslarini boshqarish (HR) boshqarmasi boshlig‘i	2026 yil I chorak
Energiya samarasizliklari ro‘yxatini yuritish va choraklik yangilash	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi boshlig‘i	Doimiy, choraklik
Barcha qurilish va ta’mirlash loyihalarida energiya samaradorligi talablarini kiritish	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi	2026 yildan boshlab barcha yangi loyihalar

5-bob. Suv resurslarini muhofaza qilish

5.1. Huquqiy asos

Ushbu bob O‘zbekiston Respublikasining **“Suv to‘g‘risida**”gi Qonuni, **“Atrof-muhitni muhofaza qilish to‘g‘risida”**gi Qonun talablari va O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining Markaziy Osiyo mintaqasida suv resurslarini tejash bo‘yicha qarorlariga muvofiq amalga oshiriladi.

5.2. Majburiyatlar va miqdoriy maqsadlar

Ko‘rsatkich (KPI)	**2025 bazaviy holat**	**2027 maqsad**	**2028 maqsad**
Umumiy suv sarfi (m³/oy)	O‘lchash bosqichi*	Bazadan -10%	Bazadan -20%
Suv o‘lchagichlar o‘rnatilgan ob’ektlar	Qisman	75%	100%
Tejamkor armatura o‘rnatilgan binolar	0%	40%	70%
Iqlimga moslashtirilgan o‘simliklar ulushi	Baholash bosqichi	40%	75%

5.3. Aniq harakatlar, mas’ul ijrochilar va muddatlar

Harakatlar	Mas’ul ijrochi	Muddat
Barcha ob’ektlarda suv o‘lchagichlar o‘rnatish va oylik monitoring tizimini joriy etish	Ob’ektlarni boshqarish bo‘limi boshlig‘i	2025 yil IV chorak
Barcha kampus uchun yillik bazaviy suv sarfi hisobini o‘rnatish	Barqarorlik koordinatori	2025 yil IV chorak
Xarid talablari: suv tejamkor armaturani standart sifatida belgilash	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi boshlig‘i	2026 yil I chorak
Kampus bog‘larida qurg‘oqchilikka chidamli o‘simliklar rejasini ishlab chiqish va bosqichma-bosqich amalga oshirish	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi boshlig‘i	2026 yil II chorak (reja), 2027 yildan amalga oshirish
Xodimlar va talabalarga suv tejash bo‘yicha axborot materiallari tarqatish	Inson resurslarini boshqarish (HR) boshqarmasi va Talabalar bilan ishlash bo‘limi	Har semestr boshida

6-bob. Chiqindilarni kamaytirish va resurslarni boshqarish

6.1. Huquqiy asos

Ushbu bob O‘zbekiston Respublikasining “**Chiqindilar to‘g‘risida**”gi Qonuni va atrof-muhitni muhofaza qilish bo‘yicha amaldagi sanitariya normalari va qoidalariga muvofiq amalga oshiriladi.

6.2. Majburiyatlar va o‘lchov mumkin bo‘lgan maqsadlar

Ko‘rsatkich (KPI)	2025 bazaviy holat	2027 maqsad	2028 maqsad
Chiqindi saralash inshootlari bor binolar	Qisman	80%	100%
Qayta ishlangan chiqindi ulushi (%)	O‘lchash bosqichi	30%	50%
Bir martalik plastik sarflovchilar (kg/yil)	O‘lchash bosqichi	Bazadan -30%	Bazadan -60%
Qog‘oz sarfi	O‘lchash bosqichi	Bazadan -20%	Bazadan -40%
Xavfli chiqindilar qonuniy yo‘q qilinishi	Qisman	100% hujjatlashtirilgan	100% hujjatlashtirilgan

6.3. Aniq harakatlar, mas’ul ijrochilar va muddatlar

Harakatlar	Mas’ul ijrochi	Muddat
Barcha asosiy binolarda belgilangan chiqindi saralash infratuzilmasini yaratish yoki kengaytirish	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi boshlig‘i	2026 yil I chorak
Chiqindilarni boshqarish bo‘yicha ko‘rsatmalar ishlab chiqish va barcha xodim va talabalarga tarqatish	Barqaror rivojlanish koordinatori	2026 yil I chorak
Universitetning ovqatlanish va tadbir xizmatlarida bir martalik plastikdan bosqichma-bosqich voz kechish rejasini ishlab chiqish va tasdiqlash	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi boshlig‘i	2026 yil II chorak (reja), 2027 yildan amalga oshirish
Elektron va laboratoriya chiqindilari uchun	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi boshlig‘i	2026 yil II chorak

litsenziyalangan tashkilot bilan shartnoma tuzish		
Barcha bo‘limlarda raqamli hujjatlashtirish tizimlarini kengaytirish va qog‘oz sarfini kamaytirish	IT bo‘limi boshlig‘i	2026 yil I chorak – 2027 yil
Yillik chiqindi ma’lumotlarini to‘plash, tahlil qilish va yillik hisobotga kiritish	Barqarorlik koordinatori	Har yil mart oyida

7-bob. O‘quv dasturlari, tadqiqotlar va kadrlar tayyorlash

7.1. Strategik maqsad

Pedagogik universitetning o‘ziga xos strategik vazifasi
O‘ZMPU barqarorlikka eng muhim va uzoq muddatli hissasini kampusni boshqarish orqali emas – O‘zbekiston bo‘ylab minglab sinflarda ekologik xabardorlik va mas’uliyatli xulq-atvorni shakllantira oladigan o‘qituvchilarni tarbiyalash orqali qo‘shadi. Bu ushbu bobni Nizomning strategik jihatdan eng muhim qismiga aylantiradi.

7.2. O‘quv dasturlariga integratsiya

O‘ZMPU barcha bakalavriat va magistratura dasturlarini tizimli ravishda ko‘rib chiqadi va barqarorlik, ekologiya va iqlim bilan bog‘liq mavzu, kompetentsiya va nuqtai nazarlarni kiritish imkoniyatlarini aniqlaydi. O‘qituvchilik yo‘nalishidagi bitiruvchilar ekologik bilimlarni bolalar va yoshlarga samarali o‘rgata olish pedagogik ko‘nikmalari bilan jihozlanishi shart.

7.3. Majburiyatlar va o‘lchov mumkin bo‘lgan maqsadlar

Ko‘rsatkich	**2025 bazaviy holat**	**2027 maqsad**	**2028 maqsad**
Barqarorlik mavzusini qamrab olgan bakalavriat dasturlari ulushi	Baholash bosqichi	50%	80%
Pedagogik dasturlarda ekologik savodxonlik moduli	Baholash bosqichi	75% dasturlarda	100% dasturlarda
Barqarorlikka oid faol tadqiqot loyihalari soni	O‘lchash bosqichi	Bazadan +5	Bazadan +10

Talabalar barqarorlik tashabbuslar soni	1-2 ta	5 ta	8 ta
Xodimlar uchun iqlim savodxonligi treningi (soat)	0 soat	4 soat	8 soat

7.4. Aniq harakatlar, mas’ul ijrochilar va muddatlar

Harakatlar	Mas’ul ijrochi	Muddat
Barcha dasturlarning barqarorlik auditini o‘tkazish va hisobot taqdim etish	O‘quv ishlari bo‘limi + dekanlar	2026 yil II chorak
O‘qituvchilik yo‘nalishi dasturlariga ekologik savodxonlik modulini kiritish	Barcha fakultetlar dekanlari	2026-2027 o‘quv yili
Barqarorlik yo‘nalishi bo‘yicha ichki ilmiy grant yarishi e’lon qilish	Ilmiy kengash kotibi	2026 yil I chorak, keyinchalik yillik
Talabalar ekologik klubi uchun rasmiy maydon, byudjet va kuratorlikni ta’minlash	Talabalar ishlari bo‘limi boshlig‘i	2026 yil I semestr
Barcha xodimlar uchun yillik iqlim savodxonligi seminar-treningini o‘tkazish	Inson resurslarini boshqarish (HR) boshqarmasi boshlig‘i	2026 yildan boshlab, yiliga 2 marta

8-bob. Boshqaruv tuzilmasi va mas’uliyat taqsimoti

8.1. Umumiy mas’uliyat tizimi

Ushbu Nizomning samarali amalga oshirilishi uchun mas’uliyat quyidagi tarzda taqsimlanadi:

Mas’ul	Mas’uliyat sohasi	Hisobot berish tartibi
Rektor	Nizomning umumiy bajarilishi uchun yakuniy institutsional javobgarlik	Ilmiy kengash – yillik hisobot
Prorektor (tayinlangan)	Nizom bajarilishini operativ nazorat qilish va Rektoratga hisobot berish	Rektor – choraklik hisobot
Barqarorlik koordinatori	Barcha KPI va muddatlarni monitoring qilish, yillik hisobot tayyorlash	Mas’ul prorektor – oylik holat
Barqarorlik qo‘mitasi	Nizomni amalga oshirishni nazorat qilish, siyosiy tavsiyalar berish	Ilmiy kengash – yillik hisobot
Bo‘lim boshliqlar	Nizom talablarini mahalliy darajada bajarish	Barqarorlik koordinatori – choraklik
Xodimlar va talabalar	Nizom talablariga rioya qilish, takliflar berish	Tegishli bo‘lim boshlig‘i orqali

8.2. Barqarorlik qo‘mitasi – rasmiy tarkibi va vazifalari

Barqarorlik qo‘mitasi Ilmiy kengash qarori bilan tashkil etiladi va quyidagi tarkibda faoliyat yuritadi:

- Mas’ul prorektor – qo‘mita raisi;
- Barqarorlik koordinatori – doimiy kotib;
- Har bir fakultetdan professor-o‘qituvchi vakili (kamida 1 kishi);
- Ma’muriy-xo‘jalik va ob’ektlarni boshqarish bo‘limlaridan vakil (2 kishi);
- Talabalar kengashi raisi yoki uning vakili;
- Yuriskonsult – maslahatchi sifatida (talab etilganda).

9-bob. Ijro mexanizmi va javobgarlik

Yuriskonsult uchun eslatma

Ushbu bobdagi javobgarlik normalari O‘zbekiston Respublikasining Mehnat kodeksi (intizomiy javobgarlik), Ma'muriy javobgarlik to‘g‘risidagi Kodeks hamda O‘ZMPU Ustavining tegishli moddalari asosida tatbiq etiladi. Sanksiyalar mehnat qonunchiligi doirasida qo‘llaniladi va xodimning lavozim yo‘riqnomasiga qo‘shilishi zarur.

9.1. Majburiyatlar bajarilishini nazorat qilish tartibi

1. Barqarorlik koordinatori har chorak oxirida barcha mas’ul ijrochilardan yozma holat hisobotini to‘playdi.
2. Barqarorlik qo‘mitasi choraklik yig‘ilishda holat hisobotlarini ko‘rib chiqadi va muammolar bo‘yicha qaror qabul qiladi.
3. Bajarilmagan majburiyatlar bo‘yicha mas’ul ijrochi 10 ish kuni ichida yozma tushuntirish xati taqdim etadi.
4. Tizimli bajarilmaslik holatlari mas’ul prorektorga va keyinchalik Rektoratga yetkaziladi.

9.2. Javobgarlik turlari

Qoidabuzarlik turi	Javobgarlik turi	Qo‘llash tartibi
Majburiyatlarni bilmaslik yoki e’tiborsizlik	Ogohlantirish	Inson resurslarini boshqarish (HR) boshqarmasi orqali, birinchi holat
Belgilangan muddatni uzrsiz o‘tkazib yuborish	Intizomiy jazo (Mehnat kodeksi, 179-modda)	Yozma tushuntirish + Inson resurslarini boshqarish (HR) boshqarmasi buyrug‘i
Nizom talablarini qasddan e‘tiborsiz qoldirish	Xizmat tekshiruvi, lavozimiy jarima yoki ogohlantirish	Mas’ul prorektor buyrug‘i
Hisobot ma’lumotlarini ataylab soxtalashtirish	Intizomiy yoki ma’muriy javobgarlik	Rektorat qaroriga asosan
Pudratchilar tomonidan Nizom talablarini buzish	Shartnomani bekor qilish huquqi	Texnik ta’minot va xo‘jalik boshqarmasi va yuriskonsult orqali

9.3. Rag‘batlantirish tizimi

Nizomni muvaffaqiyatli amalga oshirishda faol ishtirok etgan xodimlar va talabalar quyidagi shakllarda rag‘batlantiriladi:

- Rektor va Barqarorlik qo‘mitasining yillik “Yashil kampus” mukofotlari;
- Barqarorlik yo‘nalishidagi tadqiqotlar uchun ichki grant ustunligi;
- Xodimlarning yillik baholash natijalari (attestatsiya) da barqarorlik bo‘yicha hissasining hisobga olinishi;
- Talabalar uchun ko‘ngillilik faoliyati sifatida kredit ballari (fakultet dekanlari bilan kelishilgan holda).

10-bob. Monitoring, hisobot va ko‘rib chiqish

10.1. Yillik barqarorlik hisoboti

O‘ZMPU har yili Ilmiy kengashga taqdim etiladigan va universitetning rasmiy veb-saytida e’lon qilinadigan Yillik Barqarorlik Hisobotini nashr etadi.

Hisobot:

- Ushbu Nizomning 4–7-boblari bo‘yicha barcha KPIlarni miqdoriy ma’lumotlar bilan qamrab oladi;
- O‘tgan yilga nisbatan taqqoslama tahlilni o‘z ichiga oladi;
- THE Ta’sir reytinglari, UI GreenMetric va AASHE STARS metodologiyalari talablariga mos tuziladi;
- O‘zbek tilida nashr etiladi; ingliz tilidagi xulosa ham taqdim etiladi (xalqaro reytinglar uchun);
- Har yil 31 may kunigacha tayyorlanadi va e’lon qilinadi.

10.2. Nizomni ko‘rib chiqish tartibi

Ushbu Nizom har 3 yilda bir marta – navbatdagi ko‘rib chiqish: 2028 yil sentyabr – Ilmiy kengash tomonidan rasman ko‘rib chiqiladi. Ko‘rib chiqish jarayoni quyidagilarni o‘z ichiga oladi:

1. Barqarorlik koordinatori ko‘rib chiqishdan 3 oy oldin to‘liq baholash hisobotini tayyorlaydi;
2. Barqarorlik qo‘mitasi tavsiyalar ishlab chiqadi;
3. Yuriskonsult yangilangan Nizomni huquqiy ekspertizadan o‘tkazadi;
4. Ilmiy kengash yangilangan Nizomni tasdiqlaydi va qaror chiqaradi.

Favqulodda ko‘rib chiqish: milliy qonunchilikdagi muhim o‘zgarishlar, tashqi akkreditatsiya talablaridagi yangiliklar yoki Nizomning asosiy qoidalari bajarilmasligi holatlarida rejalashtirilgan muddatgacha ham ko‘rib chiqish boshlanishi mumkin.

11-bob. Tashqi doiralar va xalqaro standartlar bilan muvofiqlik

Harakatlar	**O‘ZMPU uchun ahamiyati va bog‘liq boblar**
O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi, 50-modda	Fuqarolarning qulay atrof-muhitga bo‘lgan huquqi (1-bob)
“Energiyani tejash” Qonuni	4-bob majburiyatlari uchun huquqiy asos
“Suv to‘g‘risida” Qonuni	5-bob majburiyatlari uchun huquqiy asos
“Chiqindilar to‘g‘risida” Qonuni	6-bob majburiyatlari uchun huquqiy asos
O‘zbekiston 2030 Strategiyasi	Yashil iqtisodiyot, 40% qayta tiklanadigan energiya maqsadi – 4-bob KPIlari bilan muvofiq
O‘zbekiston NDC (Parij kelishuvi)	GHG emissiyasini -35% kamaytirish milliy maqsadi – 4-bob KPIlari bilan muvofiq
BMT BRM 4, 6, 7, 12, 13	Barcha boblar bo‘yicha xalqaro muvofiqlik asosi
THE Ta’sir reytinglari	10-bob: Yillik hisobot metodologiyasi mos tuziladi
UI GreenMetric Jahon universitetlari reytingi	4–7-boblar: Barcha 6 ta baholash sohasini qamrab oladi

12-bob. Tegishli institutsional hujjatlar

Ushbu Nizom O‘ZMPU ning keng institutsional siyosat doirasining bir qismini tashkil etadi va quyidagi hujjatlar bilan birgalikda qo‘llaniladi:

- O‘ZMPU Ustavi;
- O‘ZMPU Strategik rivojlanish rejasi;
- Xarid va ta’minot siyosati – ushbu Nizom talablariga muvofiq yangilanadi;
- Salomatlik, xavfsizlik va atrof-muhit siyosati;
- Xodimlarning lavozim yo‘riqnomalari – Nizom majburiyatlarini aks ettiruvchi bandlar kiritiladi;
- Ob’ektlarni boshqarish tartiblari va standartlari;
- Talabalar nizomi va talabalarni jalb etish doirasi;
- Tadqiqot strategiyasi va etika siyosati.

Huquqiy izoh

Ushbu Nizom bilan bog‘liq boshqa institutsional hujjatlarda ziddiyat yuzaga kelgan taqdirda, ushbu Nizomning talablari ustunlik kasb etadi – O‘ZMPU Ustaviga zid bo‘lmagan holda.

Ilmiy kengash qarori

O‘ZMPU Ilmiy kengashining _____ yil “___” _____ dagi _____-son qarori bilan tasdiqlangan.

Kengash raisi – Rektor:

F.I.Sh.: **Imzo va sana:**

Barqarorlik koordinatori:

F.I.Sh.: **Imzo va sana:**

Yuriskonsult:

F.I.Sh.: **Imzo va sana:**